

MUTUI

- Titolo di provenienza (copia dell'atto notarile di acquisto o della dichiarazione di successione);
- Fotocopia di due documenti d'identità, dei codici fiscali/tessere sanitarie del mutuatario, del terzo datore di ipoteca, del fideiussore;
- Se il mutuatario e/o il terzo datore di ipoteca è una società:
 - a) Certificato di vigenza aggiornato rilasciato dalla Camera di Commercio (registro delle imprese);
 - b) Copia dello statuto vigente della società (o dell'ultimo atto notarile contenente i patti sociali aggiornati);
 - c) Codice fiscale e Partita IVA;
 - d) fotocopia di due documenti d'identità, codice fiscale/tessera sanitaria del rappresentante legale;
 - e) se vi è consiglio di amministrazione: verbale della deliberazione che autorizza la stipula dell'atto, o verbale di nomina dell'amministratore delegato con indicazione dei poteri allo stesso conferiti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 231/2007, fotocopia di due documenti di identità e del codice fiscale/tessera sanitaria della persona fisica o delle persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano la società, attraverso il possesso o il controllo di una partecipazione di almeno il 25% del capitale sociale o dei diritti di voto, ovvero della persona fisica o delle persone fisiche che esercitano in altro modo il controllo sulla direzione dell'ente giuridico

- Se l'immobile è pervenuto per successione:
 1. certificato di morte e codice fiscale del defunto
 2. copia autentica dell'eventuale verbale di pubblicazione del testamento
- Eventualmente (se in possesso del mutuatario) documentazione catastale.
- Eventuali precedenti atti di mutuo con concessione di ipoteca sullo stesso immobile

Per ulteriore documentazione vedasi scheda atti immobiliari.