

## **CESSIONE DI AZIENDA**

### **Documenti relativi al Cedente:**

Se è una ditta individuale:

- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale del titolare (per gli stranieri Permesso o Carta di Soggiorno);
- Visura della Camera di Commercio;
- Eventuale atto di impresa familiare;

Se è una società:

- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale del legale rappresentante;
- Visura della Camera di Commercio;
- Modulo per l'antiriciclaggio (Persona Giuridica) debitamente compilato;
- Eventuale delibera;

### **Documenti relativi al Cessionario:**

Se è una persona fisica:

- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale (per gli stranieri Permesso o Carta di Soggiorno);
- Modulo per l'antiriciclaggio (Persona Fisica) debitamente compilato;

Se è una ditta individuale:

- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale del titolare (per gli stranieri Permesso o Carta di Soggiorno);
- Visura della Camera di Commercio;
- Modulo per l'antiriciclaggio (Persona Fisica) debitamente compilato;
- Eventuale atto di impresa familiare;

Se è una società:

- Copia Carta d'Identità e Codice Fiscale del legale rappresentante;
- Visura della Camera di Commercio;
- Modulo per l'antiriciclaggio (Persona Giuridica) debitamente compilato;
- Eventuale delibera;
- Eventuale preliminare di vendita;
- Elenco beni, scorte o attrezzature da allegare all'atto;
- Corrispettivo da dichiarare;
- Modalità di pagamento;
- Eventuale contratto di locazione;

- Licenze e autorizzazioni relative all'esercizio;
- Precedente atto di acquisto dell'azienda stipulato dalla parte cedente;
- Elenco dei dipendenti;
- Successione nei contratti;
- Divieto di concorrenza.